**Приложение N 2**

**к**[**постановлению**](https://base.garant.ru/12123004/)**Правительства РФ**

**от 21 мая 2001 г. N 400**

**Нормативы  
размещения представительств федеральных органов исполнительной власти, других государственных органов Российской Федерации и их сотрудников за рубежом**

(кв.метров)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Служебные помещения | Жилые помещения, общая площадь |
| Руководитель представительства федерального органа исполнительной власти, старший совет- ник  Заместитель руководителя представительства федерального органа исполнительной власти, начальник отдела  Главные и ведущие специалисты, инженеры  Другие работники (референт, дежурный комен- дант, секретарь, водители и др.) | до 25    до 15    до 12  до 10 | до 75    до 60    до 50  до 40 |

**Примечания:**

1. Работникам, должности которых не указаны в нормативах, площади предоставляются по нормам, предусмотренным для работников, материальное обеспечение которых в иностранной валюте установлено в тех же размерах.

2. Представительские площади составляют не более 40 процентов от суммарной служебной площади, занимаемой представительством.

3. Служебно-вспомогательные площади составляют не более 15 процентов от суммарной служебной площади, занимаемой представительством.

4. Подсобно-хозяйственные площади составляют не более 30 процентов от суммарной служебной площади, занимаемой представительством.

5. Под "представительской площадью" понимаются комнаты переговоров, залы приемов, банкетные залы, комнаты ожидания, сервировочные, гардеробные.

Под "служебной площадью" понимаются рабочие кабинеты и комнаты, комната дежурного, комнаты машбюро, секретарская.

Под "служебно-вспомогательной площадью" понимаются бухгалтерия, касса, телексная, библиотеки, копировальные.

Под "подсобно-хозяйственной площадью" понимаются телефонные станции, аппаратные, мастерские, туалеты, архивы, складские помещения и помещения для сжигания бумаги.